

 УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Камешкирского района
Пензенской области
от 18.05. 2016 года № 111

УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Камешкирского района Пензенской области»

Пензенская область
Камешкирский район
с.Р.Камешкир
2016 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Камешкирского района Пензенской области», в дальнейшем именуемое Учреждение, создано в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 года №7-ФЗ (ред. от 02.11.2013) с целью предоставления социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании.

Деятельность Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Камешкирского района Пензенской области» осуществляется в соответствии с Федеральными законами от 28.12.2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 23.11.2015) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Гражданским кодексом Российской Федерации, законодательными и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, №625 – пП от 10.11.2015 г. «Порядок предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Пензенской области», N 399-пП от 15.07.2015 г « Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в Пензенской области».

Устав определяет порядок организации деятельности Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Камешкирского района Пензенской области» и его структурного подразделения, предоставляющего социальные услуги в сфере социального обслуживания в соответствии с требованиями Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Камешкирского района Пензенской области» предоставляет следующие виды социальных услуг с учетом индивидуальных потребностей получателей социальных услуг:

- социально-бытовые;
- социально-медицинские;
- социально-психологические;
- социально-педагогические;
- социально-трудовые;
- социально-правовые;
- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг
- срочные социальные услуги.

1.2.В соответствии с действующим законодательством муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Камешкирского района Пензенской области» является

правопреемником муниципального бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения «Пестровский дом-интернат для престарелых и инвалидов».

1.3. Полное наименование Учреждения: **Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Камешкирского района Пензенской области».**

1.4. Сокращенное наименование Учреждения: **МБУ КЦСОН Камешкирского района Пензенской области.** Полное и сокращенное наименования Учреждения равнозначны и имеют одинаковую юридическую силу.

1.5. Место нахождения Учреждения:
Юридический адрес: 442450 Пензенская область, Камешкирский район, село Русский Камешкир, улица Советская, дом 15.
Фактический адрес: 442450 Пензенская область, Камешкирский район, село Русский Камешкир, улица Советская, дом 15.

1.6. Учреждение имеет отделение.
Отделение является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Камешкирского района Пензенской области».

1.7. Название отделения:
Стационарное отделение по обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов.
Место нахождения отделения: 442461, Пензенская область, Камешкирский район, село Пестровка, улица Центральная, дом 49.

1.8. Учреждение имеет право создавать иные филиалы и открывать представительства, по согласованию с Учредителем.

1.9. Отделение Учреждения не являются юридическими лицами, действуют от имени Учреждения на основании утверждаемых Учреждением положений.

1.10. Заведующий отделением назначается и освобождается от должности Директором Учреждения по согласованию с Учредителем и действует на основании доверенности Учреждения.

1.11. Учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов.

2. Правовой статус Учреждения

2.1. Учредителем Учреждения является администрация Камешкирского района Пензенской области (далее- Учредитель).

2.2. Организационно-правовая форма – муниципальное бюджетное учреждение.

2.4. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления.

2.5. Учреждение имеет круглую печать установленного образца со своим полным и сокращенным наименованием, штампы, бланки и другие средства индивидуализации.

2.6. Учреждение открывает счета в банках (включая валютные), в т.ч. внебюджетный счет для поступления средств от предприятий и организаций, общественных объединений и граждан, в том числе внебюджетный счет для поступления средств от граждан за предоставление различных видов социальных услуг.

2.7. В соответствии с целями своей деятельности Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные права, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде. Заключение контрактов и иных гражданско-правовых договоров осуществляется Учреждением от собственного имени.

2.8. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ и оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере социального обслуживания, может заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения уставных целей и не противоречащих законодательству Российской Федерации. Доходы, полученные от указанной деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

2.9. В своей деятельности Учреждение руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Пензенской области, нормативными правовыми актами Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Камешкирского района Пензенской области, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

2.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенного за счет доходов, полученных от приносящей доходы деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

2.11. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его основными видами деятельности утверждает Учредитель.

2.12. Учреждение не имеет права отказаться от выполнения муниципального задания.

2.13. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.14. Кроме заданий Учредителя и обязательств, Учреждение по своему усмотрению выполняет работы, оказывает услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством.

2.15. При Учреждении создан попечительский (общественный) совет, который является совещательным органом. Решения совета носят рекомендательный характер.

2.15.1. Направления деятельности попечительского совета Учреждения определены Положением о попечительском совете, утвержденным приказом Учреждения.

2.15.2. Членами попечительского совета не могут быть работники Учреждения. Персональный состав совета определяется директором Учреждения.

2.15.3. К компетенции попечительского совета относятся:

- содействие в решение текущих и перспективных задач развития и эффективности функционирования Учреждения
- содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения
- содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг Учреждения
- содействие в повышении информационной открытости Учреждения

2.15.4. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Учреждения, в его отсутствие-заместитель директора.

3. Предмет, цели и направления деятельности Учреждения

3.1. Предметом деятельности Учреждения является социальное обслуживание граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании вследствие существования следующих обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности:

1) полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

2) наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-

инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;

3) наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;

4) отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;

5) наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;

6) отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

7) отсутствие работы и средств к существованию.

3.2. Учреждение осуществляет социальное обслуживание граждан пожилого возраста, инвалидов, а также граждан и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, реализацию индивидуальных программ.

3.3. Основной целью деятельности Учреждения является улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а так же:

3.3.1. Оказание гражданам пожилого возраста и инвалидам, гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, комплекса социальных услуг для обеспечения их жизнедеятельности в условиях стационарного отделения и в быту, поддержания и улучшения социально-экономических условий жизни, состояния здоровья, психического состояния, организации досуга, защиты законных прав и интересов;

3.3.2. Оказание несовершеннолетним социальной, психологической и иной помощи в восстановлении их социального статуса, содействие в возвращении несовершеннолетних в семьи или в осуществлении устройства несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), содействие в социальном сопровождении, оказание детям и подросткам психолого-социальной и социально-педагогической помощи, обеспечение детям и подросткам с ограниченными возможностями максимально полной и своевременной социальной адаптации к жизни в обществе, семье, к обучению и труду.

3.4. Для достижения поставленной цели Учреждение предоставляет социальные услуги их получателям в форме социального обслуживания на дому и в стационарной форме

3.5. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются их получателям при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании в организации социального обслуживания. Получатели социальных услуг в стационарной форме обеспечиваются жилыми

помещениями, а также помещениями для предоставления видов социальных услуг.

3.6. Учреждение предоставляет бесплатно, а также на условиях частичной или полной оплаты социально-бытовые, социально-психологические, социально-медицинские, социально-трудовые, социально-педагогические, социально-правовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочные социальные услуги.

3.7. При необходимости гражданам, в том числе родителям, опекунам, попечителям, иным законным представителям несовершеннолетних детей, оказывается содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

3.8. Учреждение проводит мониторинг социальной и демографической ситуации, уровня социально-экономического благополучия граждан на территории района.

3.9. Выявляет и ведет дифференцированный учет граждан, нуждающихся в социальной поддержке.

3.10. Определяет необходимую гражданам форму помощи и периодичность (постоянно, временно, на разовой основе) ее предоставления.

3.11. Привлекает государственные, муниципальные и негосударственные органы, организации и учреждения, а также общественные и религиозные организации и объединения к решению вопросов оказания социальной поддержки гражданам и координацию их деятельности в этом направлении.

3.12. Внедряет в практику новые формы и методы социального обслуживания в зависимости от характера нуждаемости населения в социальной поддержке и местных социально-экономических условий.

3.13. Разрабатывает методические пособия, информационные брошюры, буклеты, материалы для публикаций по основным видам деятельности Учреждения.

3.14. Осуществляет проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников Учреждения.

3.15. Оказывает помощь в восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников, содействие возвращению несовершеннолетних в семью.

3.16. Обеспечивает защиту прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.17. Оказывает содействие органам опеки и попечительства в осуществлении устройства детей и подростков, оставшихся без попечения родителей (законных представителей).

3.18. Направления деятельности Учреждения могут корректироваться в зависимости от социально – демографической и экономической ситуации,

нуждаемости населения в конкретных видах социальной поддержки и других факторов.

3.19. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

3.20. Учреждение осуществляет иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующих этим целям, при условии, что такие виды деятельности указаны в его Уставе.

3.21. В своей деятельности Учреждение руководствуется действующими национальными стандартами Российской Федерации в сфере социального обслуживания.

4. Имущество и финансы Учреждения

4.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Камешкирского района Пензенской области и используется только для осуществления целей и видов деятельности Учреждения и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления .

4.2. Учреждение не имеет права распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

4.3. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение распоряжается самостоятельно.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

4.4. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются в соответствии с действующим законодательством, составляют основные фонды и оборотные средства.

4.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, регулярные и единовременные поступления от Учредителя на выполнение муниципального задания;

- бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций;

- средства, направляемые на финансирование Учреждения Учредителем;

- средства спонсоров, имущественные взносы и добровольные пожертвования третьих лиц;

- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

4.7. Дополнительными источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения могут быть:

- доходы, полученные от предоставления гражданам на условиях частичной или полной оплаты социальных услуг, входящих в гарантированный государством перечень социальных услуг;

- доходы, полученные от предоставления гражданам дополнительных платных услуг.

4.8. Средства, поступающие от оплаты социальных услуг, зачисляются на внебюджетный счет Учреждения и направляются на развитие Учреждения, на стимулирование труда работников Учреждения и на оказание адресной материальной помощи.

4.9. Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляется Финансовым управлением администрации Камешкирского района Пензенской области, Управлением социальной защиты населения администрации Камешкирского района Пензенской области, а также другими органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством и законодательными актами Российской Федерации возложена проверка деятельности муниципальных учреждений.

4.10. Контроль за распоряжением имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется администрацией Камешкирского района Пензенской области.

4.11. Списание пришедшего в негодность имущества производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Камешкирского района.

5. Организация деятельности Учреждения

5.1. Учреждение осуществляет самостоятельную хозяйственную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

5.3. Учреждение имеет право:

- привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие предприятия, учреждения, организации;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;

- создавать представительства и филиалы Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и по согласованию с Учредителем.

5.4. Учреждение обязано:

- разрабатывать и представлять на согласование Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности (смету расходов) и штатное расписание;

- осуществлять бухгалтерский учет результатов, производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленных законодательством Российской Федерации;

- нести ответственность в объеме компетенции за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников;

- рационально и экономно расходовать средства, выделяемые на содержание Учреждения, а также обеспечение сохранности основных фондов и товарно-материальных ценностей;

- производить своевременную реконструкцию, капитальный и текущий ремонт зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, благоустройство и озеленение территории;

- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- соблюдать правила противопожарной безопасности, санитарно-гигиенические и противоэпидемические требования.

5.5. Учреждение отражает на отдельном балансе доходы, полученные от осуществления учреждением приносящей доходы деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество.

6. Управление Учреждением

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Управление Учреждением осуществляет директор на принципе единоначалия, который назначается и освобождается от занимаемой должности Главой администрации Камешкирского района.

6.2. Директор действует на основании настоящего Устава и действующего законодательства.

6.3. Директор осуществляет общее и текущее руководство деятельности Учреждения.

6.4. Директор выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- обеспечивает соблюдение Учреждением целей, в интересах которых оно было создано;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в федеральных, государственных, муниципальных органах и организациях различных форм собственности;
- в пределах, установленных договором о закреплении имущества, от имени Учреждения распоряжается его имуществом, заключает договоры, выдает доверенности, открывает расчетный и другие счета в банках;
- представляет на согласование Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности (смету расходов) и штатное расписание Учреждения;
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает устные указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- утверждает правила внутреннего распорядка;
- принимает (назначает) на должность и освобождает от занимаемой должности работников, заключает с ними трудовые договоры;
- заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;
- устанавливает форму, систему и размеры оплаты труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством и утвержденной сметой расходов;
- имеет право направлять часть внебюджетных средств на социальную защиту работников Учреждения;
- регистрирует в установленном законом порядке изменения и дополнения к Уставу, принятые Учредителем;
- несет ответственность за состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам и в соответствующие органы;
- назначает и освобождает от должности по согласованию с Учредителем заведующих филиалами;
- выдает доверенности отдельным работникам на совершение ими действий от имени Учреждения;
- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и не противоречащие действующему законодательству.

7. Структурные подразделения Учреждения

7.1. Общие положения.

7.1.1. В состав Учреждения включаются следующие структурные подразделения (отделения):

- отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов;
- стационарное отделение по обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов;
- отделение психолого-педагогической помощи семье и детям и профилактики безнадзорности детей и подростков.

7.1.2. В Учреждении, по согласованию с Учредителем, могут открываться иные структурные подразделения, деятельность которых отвечает его основным направлениям работы, не являющихся основными и приносящими доход, в том числе: мастерские, подсобные хозяйства, кассы возвратных ссуд, пункты проката, пункты сбора и реализации вещей, бывших в употреблении, прачечные, организации досуга, сиделки, тренажерного зала, логопеда, и другие.

7.1.3. Все структурные подразделения Учреждения в своей деятельности подчиняются директору Учреждения. Контроль над деятельностью структурных подразделений осуществляется директором Учреждения.

7.1.4. Отделения предоставляют социальные услуги в объемах утвержденных государственных стандартов социального обслуживания и в соответствии с Перечнем гарантированных государством социальных услуг.

7.2. Отделения социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов

7.2.1. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов на дому осуществляется на основании действующего законодательства, а также в соответствии с национальными стандартами Российской Федерации в сфере социального обслуживания и другими нормативно-правовыми актами по обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов.

7.2.2. Отделения социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов создается для временного (до 6 месяцев) или постоянного оказания гражданам, частично утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся в посторонней поддержке, социально-бытовой помощи в надомных условиях.

7.2.3. Социальное обслуживание в форме социального обслуживания на дому включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности при сохранении пребывания получателей услуг в привычной благоприятной среде-месте их проживания.

7.2.4. Учреждение (отделения) предоставляют следующие виды социальных услуг в форме социального обслуживания на дому:

- социально-бытовые;
- социально-медицинские;
- социально-психологические;

- социально-педагогические;
- социально-трудовые;
- социально-правовые;
- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг
- срочные социальные услуги
- иные услуги, входящих в федеральный и территориальный перечни гарантированных государством социальных услуг, а также оказания, по их желанию, дополнительных социальных услуг, не входящих в эти перечни.

7.2.5. Обслуживание граждан осуществляется социальными работниками, состоящими в штате Учреждения.

7.2.6. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.

7.3. Стационарное отделение по обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов

7.3.1. Целью деятельности отделения является оказание гражданам пожилого возраста и инвалидам социальной, медицинской, бытовой и других видов помощи.

7.3.2. Основными задачами отделения являются :

- осуществление социальной защиты проживающих в отделении граждан пожилого возраста и инвалидов путем стабильного материально-бытового обеспечения, создание для них благоприятных условий жизни и благополучного микроклимата ;
- реализация индивидуальных программ реабилитации инвалидов ;
- осуществление мероприятий по социально-трудовой реабилитации граждан пожилого возраста и инвалидов с целью восстановления или компенсации утраченных или нарушенных способностей к бытовой, социальной и трудовой деятельности ;
- организация ухода и надзора за гражданами пожилого возраста и инвалидами, их досуга ;
- оказание гражданам пожилого возраста и инвалидам медицинской помощи, проведение лечебно- оздоровительных и профилактических мероприятий.

7.3.3. В соответствии с основными задачами отделения осуществляет следующие функции в соответствии с постановлением правительства Пензенской области N 399-пП от 15.07.2015 г « Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в Пензенской области»:

- прием и размещение граждан пожилого возраста и инвалидов с учетом их состояния здоровья, активное содействие в их социально-психологической адаптации к новой обстановке и коллективу, создание для проживающих благоприятных условий жизни ;
- предоставление проживающим, в соответствии с утвержденными нормами, благоустроенной жилплощади с мебелью и инвентарем,

постельных принадлежностей, нательного белья, одежды и обуви, предметов личной гигиены ;

- приготовление и подача пищи, включая диетическое питание с учетом возраста и состояния здоровья граждан пожилого возраста и инвалидов ;

- обеспечение проживающих продуктами питания, постельными принадлежностями, содержание предоставляемых жилых помещений;

- уход за гражданами пожилого возраста и инвалидами в соответствии с установленными режимами содержания ;

- создание условий для использования остаточных трудовых возможностей и участия в лечебно-трудовой деятельности ;

- проведение социальной реабилитации граждан пожилого возраста и инвалидов, включающей социально-бытовую адаптацию ;

- медицинское обслуживание и лечение , проведение медицинской реабилитации и организация консультаций врачей-специалистов, способствующих продлению активного образа жизни проживающих, а также госпитализация нуждающихся в лечебно-профилактические учреждения органов здравоохранения ;

- проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий ;

- содействие совместно с учреждениями здравоохранения в обеспечении нуждающихся зубными протезами, слуховыми аппаратами, очками, протезно-ортопедическими изделиями, а также средствами передвижения ;

- организация совместно с учреждениями культуры досуга граждан пожилого возраста и инвалидов с учетом их возраста и состояния здоровья ;

- создание условий для отправления религиозных обрядов ;

- обеспечение сохранности личных вещей и ценностей ;

- проведение разносторонней помощи проживающим в идее консультации по юридическим вопросам, бытовым услугам и другим видам стационарного обслуживания;

- мероприятия по повышению качества обслуживания, содержания и ухода, внедрению в практику прогрессивных форм и методов работы по обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов ;

- обеспечение организации труда обслуживающего персонала и повышения его квалификации, внедрение в практику работы средств малой механизации, облегчающих труд обслуживающего персонала по уходу за тяжелыми больными и самообслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов ;

- осуществление функций по опеке и попечительству над гражданами пожилого возраста и инвалидами, признанными в установленном законом порядке недееспособными или ограниченными в дееспособности ;

- осуществление ритуальных услуг .

7.4. Отделение психолого-педагогической помощи семье и детям и профилактики безнадзорности детей и подростков

7.4.1. Отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и законами Пензенской области, нормативно-правовыми актами Камешкирского района, нормативно-правовыми актами в сфере защиты прав и законных интересов ребёнка, локальными актами Учреждения.

7.4.2 Отделение психолого- педагогической помощи семье и детям и профилактики безнадзорности детей и подростков предназначается для комплексного обслуживания населения путем оказания своевременной и квалифицированной социальной помощи различных видов:

- социально-бытовые;
- социально-медицинские;
- социально-психологические;
- социально-педагогические;
- социально-трудовые;
- социально-правовые;
- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг

-срочные социальные услуги

-иные услуги, входящих в федеральный и территориальный перечни гарантированных государством социальных услуг, а также оказания, по их желанию, дополнительных социальных услуг, не входящих в эти перечни.

7.4.3. Отделение создано с целью осуществления профилактики безнадзорности несовершеннолетних и оказания социальной помощи семьям с детьми и отдельным категориям граждан, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или социально опасном положении.

7.4.4. Основными задачами отделения являются:

- выявление потребности конкретных семей и детей в различных видах и формах социальной помощи и ее оказания в возможных пределах с учетом местных социально- экономических условий;

- оказание семьям, воспитывающим несовершеннолетних детей, консультативных и иных услуг;

- комплексное изучение, анализ и участие в практическом решении проблем неблагополучных семей и детей, их социальный патронаж;

- оказание социальной поддержки семьям и детям в сложных жизненных ситуациях и помощь в выявлении и реализации собственных возможностей по их преодолению;

- защита прав детей, участие в профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и их социальной реабилитации;

- реабилитация семей и отдельных граждан, входящих в «группу риска», а также людей, оказавшихся в экстремальных ситуациях;

7.4.5. Деятельность отделения основывается на принципах законности, гуманности, индивидуального подхода, доступности, добровольности, приоритета интересов ребенка, соблюдения конфиденциальности полученной информации.

4.6. Отделение организует и осуществляет деятельность по своевременному выявлению неблагополучия в семье путем получения информации на основании письменного уведомления органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений, а так же иных органов и учреждений, а также при осуществлении своих полномочий в области социального обслуживания населения.

4.7. Привлекает государственные и негосударственные учреждения и организации к решению вопросов оказания социальной помощи нуждающимся семьям с детьми, взаимодействует с ними для осуществления профилактической работы.

8. Охрана труда Учреждения

8.1. Охрана труда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Работодатель в соответствии с действующим законодательством о труде и охране труда обязан:

- обеспечить работникам здоровые и безопасные условия труда;
- обеспечить обучение, инструктаж работников и проверку знаний работниками норм, правил и инструкций по охране труда и технике безопасности;
- информировать работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средствах индивидуальной защиты, компенсациях и льготах;
- обеспечивать работников средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами за счет работодателя;
- принимать необходимые меры по сохранению жизни и здоровья работников при возникновении аварийных ситуаций, в том числе надлежащие меры по оказанию первой помощи пострадавшим;
- производить аттестацию рабочих по условиям труда;
- предоставлять работникам установленные законодательством и коллективным договором льготы и компенсации;
- осуществлять обязательное социальное страхование работников от временной нетрудоспособности вследствие заболевания, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- обеспечивать беспрепятственный допуск представителей органов государственного надзора и общественного контроля для проведения проверок состояния охраны труда и соблюдения законодательства об охране труда, а также для расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- возмещать вред, причиненный работникам увечьем, профессиональным заболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей;

ЭН
ии
на
ти

-выплачивать потерпевшему (в случае гибели работника гражданам, имеющим право на возмещение вреда) единовременное пособие, а также возмещать потерпевшему моральный вред в установленном законом порядке.

8.2.Работодатель несет ответственность за не обеспечение работникам здоровых и безопасных условий труда в установленном законодательством РФ порядке.

8.3.Работники, в соответствии с действующим законодательством РФ о труде, обязаны работать честно и добросовестно, соблюдать дисциплину труда, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации, бережно относиться к имуществу Учреждения, соблюдать требования охраны труда, правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты, проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда, немедленно извещать непосредственно или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей.

9. Ликвидация и реорганизация Учреждения

9.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению Учредителя, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.2.Ликвидация и реорганизация Учреждения производится в соответствии действующим законодательством.

ЖДЕН
грации
района
власти

111

ЗАРЕГИСТРИРОВАН
ОГРН (ГРН) № 2165835224201
ЗАМ. НАЧАЛЬНИКА ИФНС
РОССИИ ПО ОКТЯБРЬСКОМУ Р-НУ Р. ПЕНЗЫ
САЛГАЛОВ Ю.Д. *Салгалов*
"27" мая 2016
ЭКЗЕМПЛЯР ДОКУМЕНТА МП
ХРАНИТСЯ В РЕГ. ОРГАНЕ

Пронумеровано и прошнуровано
Скреплено печатью

17 (сильмаруа) листа(-ов)

Глава администрации
Камешкирского района Пензенской области
С.Н.Хазов
С.Н.Хазов